

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questa Azienda il 23 DIC. 2018

La Segreteria

Sig.ra Giuseppa Arnao

Messina 20 DIC. 2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Deliberazione è stata affissa all'Albo di questa Azienda

dal _____ e per 15 giorni consecutivi.

La Segreteria

Messina _____



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO DELLA SALUTE
AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO
MESSINA

DELIBERAZIONE N. 1149 DEL 20 DIC. 2018

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico di Chirurgia Generale. Approvazione Avviso

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 638 del 20-12-2018

Il Responsabile Area Giuridica
U.O.C. Risorse Umane
(Dr.ssa Domenica De Francesco)

Il Direttore ad Interim
U.O.C. Risorse Umane
(Dr. Carmela Almir)

Il Direttore della Struttura Complessa Economico
Finanziaria e Patrimoniale
(Dr. Giuseppe Venza)

Nr. Prenotazione SAC, 2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno VENTI del mese di DICEMBRE nella sede dell'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina, il sottoscritto Dr. Mario Paino, Commissario Straordinario dell'Azienda, nominato con D.A. n. 2504 del 18.12.2018 e coadiuvato dai Dottori:

Marco Restuccia

Direttore Amministrativo, ASSENTE GIUSTIFICATO

- Paolo Cardia

- Direttore Sanitario;
Sig.ra Giuseppa Arnao

assistito dal/la Sig./Sig.ra _____ in veste di segretario.

Premesso che è precipua intenzione di questa Direzione Aziendale dotarsi di una graduatoria da poter utilizzare per eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Generale, al fine di prevenire urgenti, temporanee ed eccezionali necessità che dovessero eventualmente verificarsi presso la afferente Unità Operativa Complessa di questa Azienda Ospedaliera;

Visto il D. Lgs. 81/2015;

Visto l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 che consente alle Amministrazioni Pubbliche di avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione per rispondere alle esigenze "temporanee o eccezionali";

Ravvisata quindi la necessità di attivare la procedura selettiva finalizzata alla formulazione di una graduatoria, per titoli e colloquio, per eventuali assunzioni a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Generale;

Ritenuto, pertanto, di poter indire Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico di Chirurgia Generale;

Ritenuto, altresì, di poter approvare il relativo Avviso pubblico di indizione ed i relativi allegati al presente atto deliberativo, per farne parte integrante e sostanziale, dandone la più ampia diffusione mediante pubblicazione sul Sito internet istituzionale dell'Azienda - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e comunicazione a tutte le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Sicilia ed all'Ordine dei Medici di Messina;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Domenica De Francesco, Responsabile dell'Area Giuridica della U.O.C. Risorse Umane;

SU PROPOSTA del Direttore ad interim della U.O.C. Risorse Umane che con la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale;

PRESO ATTO che il Direttore ad interim dell' U.O.C. Risorse Umane che propone il presente provvedimento, con la propria sottoscrizione attesta che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge n. 190 del 06/11/2012, nonché nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione;

PRESO ATTO, altresì, che il Capo Dipartimento Amministrativo con la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, stante l'assenza giustificata del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Indire la Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina di Chirurgia Generale;

Approvare il relativo Avviso pubblico di indizione ed i relativi allegati al presente atto deliberativo, per farne parte integrante e sostanziale, dandone la più ampia diffusione mediante pubblicazione sul Sito internet istituzionale dell'Azienda - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e comunicazione a tutte le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Sicilia ed all'Ordine dei Medici di Messina;

Dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Direttore ad interim della S.C.
(Dr. Carmelo Alma)

Il Capo Dipartimento Amministrativo
(Dr. Giuseppe Venza)

Il Direttore Amministrativo
(Dr. Marco Restuccia)
ASSENTE GIUSTIFICATO

Il Direttore Sanitario
(Dr. Paolo Cardia)

Il Commissario Straordinario
(Dr. Mario Paimo)

Il Segretario
Sig.ra Giuseppina Arnao

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI
UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO
DI
DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA CHIRURGIA GENERALE

Il Commissario Straordinario

Vista la deliberazione n. 1149 del 20.12.2018 esecutiva, con la quale è stato approvato il presente bando;

Vista la Legge 7 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 10 Dicembre 1997, n. 483;

Visto il D.M. Sanità del 30 Gennaio 1998 e s.m.i. ed il D.M. Sanità del 31 Gennaio 1998 e s.m.i.;

Vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445;

Visto il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 36, c. 2;

Visto il D. Lgs. 15 Giugno 2015, n. 81;

Visto il D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196;

Visti i CC.CC.NN.LL. vigenti della Dirigenza Medica;

rende noto che

è indetta Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Generale.

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione a detta Selezione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego, che verrà accertata, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio a tempo determinato.

Art. 2 - Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare alla Selezione pubblica i soggetti in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia (vecchio ordinamento - DL), ovvero equiparata Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM);
- b) Specializzazione in Chirurgia Generale ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti e/o affini previste dal D.M. 30 Gennaio 1998 e dal D.M. 31 Gennaio 1998 successive modifiche e integrazioni;
- c) iscrizione al relativo Albo dell'Ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla Selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio a tempo determinato.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione delle domande di partecipazione alla Selezione pubblica in argomento.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 3 - Esclusione dei candidati

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente Selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione dei candidati verrà effettuata con deliberazione dell'Azienda, che sarà notificata agli interessati mediante raccomandata A.R..

Art. 4 - Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla Selezione pubblica, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo "Allegato A", deve essere indirizzata all'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina, Contrada Papardo - 98158 Faro Superiore Messina ed inoltrata a mezzo raccomandata postale A.R. o tramite PEC a "protocollo@pec-aopapardo.it" entro i termini perentori previsti dal presente Avviso.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Bando sul Sito internet istituzionale dell'Azienda - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso. Le domande di partecipazione dovranno pervenire al Protocollo Generale, obbligatoriamente, entro e non oltre il suddetto termine di scadenza, qualsiasi sia la modalità di trasmissione (direttamente al Protocollo, mediante PEC o mediante raccomandata/A.R. per la quale non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di Posta Elettronica Certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'indirizzo della casella di PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. La validità di invio mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido (con esclusione delle domande di partecipazione) l'invio da casella di posta semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare.

Le domande di partecipazione alla Selezione e la relativa documentazione, compresa la copia del documento di identità personale, dovranno essere esclusivamente trasmesse in formato PDF ed indirizzate unicamente al citato indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

La domanda trasmessa mediante PEC sarà ritenuta valida solo se inviata in formato PDF non modificabile, accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità e se sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, oppure sottoscritta in maniera autografa nell'originale scansionato (con i relativi allegati).

Chi utilizza l'invio della domanda di partecipazione mediante PEC, dovrà indicare chiaramente nell'oggetto della PEC la Selezione alla quale intende partecipare. Si precisa che, al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare, in caso di allegati voluminosi, diverse e-mail, entro e non oltre il termine inderogabile di scadenza del presente Bando, suddividendo gli allegati. Le anzidette modalità di trasmissione elettronica, per il candidato che intenda avvalersene, si considerano tassative.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Non saranno prese in considerazione le istanze inviate oltre tale termine.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda affidata al servizio postale, o disguidi nell'invio della PEC.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Nella domanda di partecipazione, oltre ad indicare la Selezione per la quale si intende partecipare, gli aspiranti candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- 1) il Cognome, Nome, Data e Luogo di nascita, Residenza;
- 2) di essere in possesso della Cittadinanza Italiana o della Cittadinanza di uno Stato membro dell'unione Europea;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti, dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;
- 5) il possesso dei Titoli di studio e dei requisiti richiesti dagli artt. 1 e 2 del presente Bando indicando, l'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, la votazione riportata. In riferimento alla Specializzazione, i candidati dovranno espressamente indicare, se la stessa sia stata conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/1991 (conformità alla normativa comunitaria) con l'indicazione degli anni di durata legale del corso. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto;
- 6) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale si riferisce la Selezione;
- 8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nè dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- 9) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di impiego;
- 10) gli eventuali titoli di precedenza o preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla Selezione di cui al presente Bando (Allegato B).

I candidati stranieri appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare altresì di godere dei diritti civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di partecipazione deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, potrà essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente la presente Selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 1. Sarà utile indicare anche un recapito telefonico ed un indirizzo e-mail.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Amministrazione tramite Protocollo Generale, con lettera firmata, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5 - Documentazione da allegare

Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011 non potranno più essere accettati i certificati emessi da organi della Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi. Pertanto qualora il candidato presenti tali certificati gli stessi non saranno presi in considerazione, ad eccezione di quelli rilasciati prima dell'entrata in vigore della Legge n. 183/2011.

Alla domanda di partecipazione alla Selezione pubblica, i candidati devono allegare:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il Diploma di Laurea di cui all'art. 2;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la Specializzazione nella disciplina oggetto della Selezione di cui all'art. 2;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale di cui all'art. 2;

4. Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato;
5. elenco dei documenti, dei titoli e delle dichiarazioni presentate, redatto in carta semplice, datato e firmato in triplice copia;
6. tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà relative ai titoli, attività o altro, che si ritengano opportune presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
7. copia fotostatica di valido documento di identità.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, deve presentare in carta semplice, firmata in originale in calce, senza necessità di alcuna autentica:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (Allegato C): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: Stato di famiglia, iscrizione all'Albo professionale, possesso del Titolo di studio, di Specializzazione, di abilitazione, ecc.);

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (Allegato D): ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza; pubblicazioni; dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte; ecc.)

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio sono esenti dall'imposta di bollo ed hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di identità.

L'autocertificazione deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, per i servizi prestati, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione dei titoli autocertificati:

- l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro);
- se trattasi di servizio a tempo indeterminato, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);
- la posizione funzionale, ovvero il profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento;
- la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto di lavoro e loro motivo (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.).

Nelle autocertificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/79 "mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore a 5 anni", in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le Pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità.

La presentazione di eventuale casistica operatoria deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda. La casistica operatoria, ai sensi della normativa vigente in materia, non può essere autocertificata.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale.

Il candidato, presa visione dell'informativa, autorizza al trattamento dei suoi dati personali e particolari a norma del R.E. 2016/679 e del nuovo Codice della Privacy D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, che verranno trattati per le finalità di gestione della Selezione e del rapporto di lavoro a tempo determinato che sarà instaurato con l'Azienda.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti, siano documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi devono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi devono essere, altresì, legalizzate

dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati che abbiano ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti ad allegare all'istanza di partecipazione alla Selezione di che trattasi, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Art. 6 - Valutazione dei titoli e colloquio

La valutazione dei titoli, ai sensi del DPR n. 483/97, sarà effettuata sulla base dei documenti prodotti dai candidati e dei criteri generali predeterminati dalla apposita Commissione esaminatrice, nominata con disposizione dell'Azienda, per un massimo di punti 20 (venti).

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

8. Titoli di carriera: punti 10;
9. Titoli accademici e di studio: punti 3;
10. Pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
11. Curriculum formativo e professionale: punti 4.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo alla Specializzazione, i candidati dovranno produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione in merito al conseguimento della stessa ai sensi del D. Lgs. 8.8.1991, n. 257 s.m.i. (normativa comunitaria), con l'indicazione degli anni di durata legale del corso.

Nel corso del colloquio sarà, altresì valutata, vista la nota del Direttore Medico della afferente U.O.C. prot.n. 56487 del 18/12/2018, tenuto conto della tipologia quali-quantitativa delle prestazioni erogate da questa Azienda presso l'U.O.C. di Chirurgia Generale, la competenza in materia di tecniche chirurgiche afferenti la disciplina di Chirurgia Generale con particolare riferimento a:

- ⤴ Esperienza in ecografia e in ecografia intraoperatoria;
- ⤴ Esperienza in Chirurgia laparoscopica mininvasiva;

nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alla valutazione del colloquio, ai sensi dell'art. 8, c. 2 DPR n. 483/97, è riservato un massimo di punti 20 (venti), lo stesso si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 14/20.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora fissata quale inizio dello stesso e nella sede stabilita, verranno dichiarati rinunciare alla Selezione di che trattasi, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipende dalla volontà dei singoli candidati.

Art. 7 - Formulazione e approvazione della graduatoria di merito

Espletato il colloquio, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio relativo al possesso dei Titoli, valutati come indicato al precedente art. 6 e della votazione conseguita nel previsto colloquio.

Tenuto conto delle eventuali preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 (Allegato B), con deliberazione l'Azienda procede all'approvazione degli atti relativi alla Selezione, nonché la graduatoria di merito.

La graduatoria rimane efficace per un termine di trentasei mesi, dalla data della sopracitata pubblicazione, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di personale con il profilo professionale messo a Selezione.

Art. 8 - Costituzione rapporto di lavoro

Approvata la graduatoria come indicato nel precedente art. 7, l'Azienda potrà provvedere al conferimento, secondo ordine di graduatoria, di eventuali incarichi a tempo determinato ed alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato. Le assunzioni a tempo determinato saranno disposte qualora l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, ne ravvisi la necessità, per assicurare le imprescindibili esigenze di servizio ed entro i limiti fissati dalle vigenti disposizioni di legge.

L'eventuale assunzione a tempo determinato sarà effettuata dall'Azienda con la stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato, in qualità di Dirigente Medico del S.S.N., con rapporto di lavoro a tempo pieno ed esclusivo e con il diritto al trattamento economico iniziale di cui al Contratto Nazionale di Lavoro della relativa Area del S.S.N..

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro e la durata, profilo professionale, livello retributivo iniziale e la sede di destinazione.

Questa Amministrazione si riserva di fissare la durata del rapporto di lavoro in sede di costituzione dello stesso e stipula del relativo contratto di lavoro, sulla scorta delle sussistenti esigenze assistenziali e degli obblighi discendenti dalle vigenti disposizioni di legge, nonché nel rispetto dei criteri di contenimento della spesa.

Il contratto individuale di lavoro specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai Contratti Collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Art. 9 - Norme finali

Questa Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sanzioni penali.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, se applicabili, le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa, nonché le disposizioni vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere e revocare il presente Bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni normative e/o contrattuali di comparto sopravvenute, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'esito positivo del colloquio e la conseguente inclusione nella graduatoria della selezione, non dà alcun diritto soggettivo all'assunzione.

Il presente Bando sarà pubblicato integralmente sul Sito internet istituzionale dell'Azienda - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all' U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda, tel. 090.3992847/2835/6198.

Il Commissario Straordinario
(Dott. Mario Paino)

Allegato A

All'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina
Contrada Papardo
98158 Faro Superiore Messina

(Compilare gli allegati esclusivamente mediante pc o in stampatello)

...l... sottoscritt
codice fiscale nat... a (provincia di
...) il e residente in (provincia di) c.a.p.
via n.

CHIEDE

di essere ammess... alla Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina
di cui alla deliberazione n. del

A tal fine, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera dichiara oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità dichiara:

- 1) di essere cittadino (a);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (se cittadino italiano) (b);
- 3) di godere dei diritti civili e politici anche in (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea) (c);
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (d);
- 5) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito in data presso
con la seguente votazione;
- 7) di essere in possesso del diploma di specializzazione in
della durata legale di anni conseguito presso
ai sensi del in data con la seguente votazione;
- 8) di essere iscritto all'Albo dell'ordine degli al n°
- 9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- 10) di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di prestare o di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (e);
- 11) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
- 12) di essere in possesso dei seguenti titoli riserva, precedenza o preferenze (f);
- 13) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 14) di eleggere il proprio domicilio presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente il concorso:
Via
Città Provincia CAP.....
(eventuale recapito telefonico) e di comunicare le eventuali variazioni successive;
- 15) di aver preso visione del bando di concorso, di cui alla presente domanda, e di accettarne incondizionatamente tutto il suo contenuto;
- 16) di richiedere i seguenti benefici previsti dalla L. 104/1992 e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap (g).

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa, autorizza al trattamento dei suoi dati personali e particolari a norma del R.E. 2016/679 e del nuovo Codice della Privacy D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, che verranno trattati per le finalità di gestione della Selezione e del rapporto di lavoro a tempo determinato che sarà instaurato con l'Azienda.

Si allega, altresì, quanto specificatamente riportato:

Luogo e data

Firma

- (a) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
- (b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.
- (c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.
- (d) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- (e) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego, come previsto dal bando.
- (f) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'Allegato B del bando di concorso.
- (g) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della Legge n. 104/92, indicare gli ausili necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame.

TITOLI DI PREFERENZA

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) Gli insigniti di medaglia al valore militare.
 - 2) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti.
 - 3) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra.
 - 4) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato.
 - 5) Gli orfani di guerra.
 - 6) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra.
 - 7) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato.
 - 8) I feriti in combattimento.
 - 9) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa.
 - 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti.
 - 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra.
 - 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato.
 - 13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra.
 - 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra.
 - 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato.
 - 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti.
 - 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso.
 - 18) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico.
 - 19) Gli invalidi ed i mutilati civili.
 - 20) I militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
 - c) dalla minore età.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

...I...sottoscritt... cognome nome.....
codice fiscale nat... a (prov.)
il residente in (prov.) via
(CAP) e domiciliato a in via (CAP), consapevole delle
responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 D.P.R.
28.12.200. n. 445, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa, autorizza al trattamento dei suoi dati personali e particolari a norma del R.E. 2016/679
e del nuovo Codice della Privacy D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, che verranno trattati per
le finalità di gestione della Selezione e del rapporto di lavoro a tempo determinato che sarà instaurato con l'Azienda.
Dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente
nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data,

Il dichiarante

-Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

...I...sottoscritt... cognome nome
codice fiscale nat... a (prov.)
il residente in (prov.) via
(CAP) e domiciliato a in via (CAP), consapevole delle
responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 D.P.R.
28.12.200. n. 445, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa, autorizza al trattamento dei suoi dati personali e particolari a norma del R.E. 2016/679 e del nuovo Codice della Privacy D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. n.101/2018, che verranno trattati per le finalità di gestione della Selezione e del rapporto di lavoro a tempo determinato che sarà instaurato con l'Azienda.
Dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data,

Il dichiarante

-Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

-Se inviata per posta, la presente dichiarazione deve essere accompagnata dalla copia semplice di un documento di identità, ai sensi degli artt. 21 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

INFORMATIVA SELEZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento o GDPR" ed ai sensi dell'art. 111-bis del Nuovo Codice della privacy D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018, l'Azienda Ospedaliera Papardo di MESSINA, in qualità di Titolare del trattamento dei suoi Dati Personali (di seguito "Titolare"), con sede in Contrada Papardo, 98158 Messina, PEC: protocollo@pec-aopapardo.it, Le fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali comuni e particolari (ossia dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), con riferimento alla procedura concorsuale per la quale ha presentato istanza di partecipazione. Il Titolare ha nominato il D.P.O. (Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati) la Dr.ssa Alessandra Piccolo, raggiungibile all'indirizzo alessandrapiccolo@aopapardo.it

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 e dell'art. 6 n° 1 let. B del GDPR, l'Azienda Ospedaliera Papardo di MESSINA, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell'istanza alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia. In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, curriculum) e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione (dati giudiziari);
- b) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- c) accertamento eventuali condanne penali per detenuti che intendono partecipare a selezioni per accedere a corsi a numero chiuso.

La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

NATURA E CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa è obbligatorio al fine della partecipazione al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione ed alla partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

I dati personali e particolari sono trattati in modalità informatica e cartacea secondo quanto previsto dalla normativa vigente e nel rispetto delle misure di sicurezza.

CATEGORIE DI DESTINATARI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati con un atto di autorizzazione al trattamento dei dati a norma dell'art.2 quaterdecies del Nuovo Codice della privacy 196/2003. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'**Azienda Ospedaliera Papardo di MESSINA**, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva. Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale www.aopapardo.it, con i dovuti accorgimenti.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

- I Dati Personali/particolari saranno conservati solo per il tempo necessario ai fini per i quali sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del GDPR nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.
- II Titolare conserva i dati per la gestione di specifici adempimenti contrattuali o di legge nonché per finalità di natura amministrativa, fiscale e/o contributiva, per il periodo di tempo imposto da leggi e da regolamenti in vigore, nonché per i tempi necessari a far valere eventuali diritti in giudizio.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'**Azienda Ospedaliera Papardo di MESSINA**, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;

la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;

la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Azienda e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;

la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

La S.V. ha altresì il diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto.

Trattandosi di un conferimento di dati obbligatorio, la revoca del consenso comporta l'esclusione dalle procedure selettive.

Può anche proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente a norma dell'art 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).



Per esercitare i suoi diritti può inviare richiesta all'ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Papardo di MESSINA Ctd. Papardo, 98158 Messina, PEC: protocollo@pec-aopapardo.it



FORMULA DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI
(ai sensi del R.E. 2016/679)

Luogo _____

Data _____

Cognome _____

Nome _____

Il/La sottoscritto/a, _____ Codice

Fiscale _____ in relazione alla richiesta formulatagli e presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del R.E. 2016/679 in particolare dei diritti a me riconosciuti a norma degli artt. da 15 a 22 del R.E. sulla protezione dei dati personali, e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà anche i dati "sensibili" e/o "giudiziari", vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la "vita sessuale" e "i dati personali" idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002. n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale".

☒ **presta** il consenso al trattamento dei dati - anche particolari/sensibili - per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa

☐ **non presta** il consenso al trattamento dei dati - anche particolari/sensibili - per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa *(il rifiuto a prestare il consenso pregiudica la parziale o totale partecipazione a tutte le fasi procedurali)*

Messina, li ____/____/____

Firma leggibile dell'interessato

Allegare documento d'Identità valido

Elenco principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento, ex art. 23, comma 2, D. Lgs. n. 33/2013

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico di Chirurgia Generale. Approvazione Avviso

Avviso Selezione

nota prot.n. 56487 del 18/12/2018

Il Direttore ad Interim
U.O.C. Risorse Umane
(Dr. Carmelo Alma)