REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO DELLA SALUTE

AZIENDA OSPEDALIERA PAPARDO

MESSINA

DELIBERAZIONE N. 148 **DEL** 14 FEB. 2018

OGGETTO: Avviso di mobilità volontaria regionale ed extraregionale per la copertura del posto vacante di Dirigente Medico disciplina: Medicina Nucleare-Indizione ed Approvazione Bando.

S.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 72 del 14-02-2018

Il Responsabile Area Giuridica R.U
(Dr.ssa Domenica De Francesco)

Il Referente S.C.
(Dr. Carmelo Alma)

Il Direttore della Struttura Complessa Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dr. Giuseppe Venza)

Nr. Prenotazione SC / 218

L'anno duemiladiciotto, il giorno QUATTORDICI....., del mese di FEBBRAIO..... nella sede dell'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina, la sottoscritta Dr.ssa Maria Letizia Di Liberti, nominata Commissario dell'Azienda con D.P.R.S. n. 396/Serv.1/S.G. del 1° Agosto 2017, coadiuvata, dai Sigg.:

- Dott. Marco Restuccia - Direttore Amministrativo;
- Dott. Paolo Cardia - Direttore Sanitario;

assistita dal/la Sig./Sig.ra GIUSEPPA ARMAO..... in veste di segretario.

PREMESSO che con note del 03/08/2017 e del 06/10/2017 prott.nn. S.1/64238 e S.1/77276 l'Assessorato Regionale della Salute ha fornito indicazioni in merito all'avvio delle procedure di reclutamento di personale, nei limiti di cui al piano del fabbisogno per l'anno 2017, secondo le modalità operative stabilite con direttiva prot. n. 28551 del 25/03/2016 che fornisce ulteriori indicazioni al riguardo;

ATTESO che con D.A. n. 1935 del 05 ottobre 2017 è stato approvato l'adeguamento della Dotazione Organica di questa Azienda Ospedaliera al D.A. n. 629 del 31/03/2017, in coerenza con il piano triennale del fabbisogno di personale (2017-2019);

PRESO ATTO che nel piano del fabbisogno 2017 risulta, nella nuova Dotazione Organica, approvata giusta deliberazione n.52 dell'11.09.2017, n. 1 posto di nuova istituzione vacante e disponibile di Dirigente Medico di Medicina Nucleare;

DATO ATTO che, al netto dei posti in Dotazione Organica riservati alle procedure di stabilizzazione del personale, le Aziende sanitarie, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali devono attivare tempestivamente le procedure di mobilità di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/01, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in servizio a tempo indeterminato dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di Comando o fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano formale richiesta di trasferimento (art.30 comma 2 bis D.Lgs. n.165/01);

RITENUTO, pertanto, di poter attivare la procedura finalizzata alla copertura del suddetto posto vacante, subordinando l'immissione in servizio del vincitore in relazione:
a)all'effettivo fabbisogno;
b)all'equilibrio di bilancio;
c)alla disponibilità delle risorse economiche per la spesa del personale;

VISTO l'art. 20 del CCNL quadriennio 1998-2001 dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN in materia di mobilità volontaria;

RITENUTO di poter indire Avviso di mobilità volontaria regionale ed extraregionale, ai sensi dell'art. 20 del CCNL quadriennio 1998-2001 dell'Area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i., finalizzato alla copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Nucleare ed approvare il relativo Bando, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, da pubblicare:

- integralmente sul Sito internet istituzionale di questa Azienda Ospedaliera;
- per estratto sulla G.U.R.S.;
- per estratto sulla G.U.R.I. ;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è la D.ssa Domenica De Francesco, Responsabile dell'Area Giuridica;

SU PROPOSTA del Referente della U.O.C. Risorse Umane che con la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità formale e la legittimità sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per tutte le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

INDIRE Avviso di mobilità volontaria regionale ed extraregionale, ai sensi dell'art. 20 del CCNL quadriennio 1998-2001 dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN e dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i., finalizzato alla copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Nucleare, subordinando l'immissione in servizio del vincitore in relazione:
a)all'effettivo fabbisogno;
b)all'equilibrio di bilancio;
c)alla disponibilità delle risorse economiche per la spesa del personale;

APPROVARE il Bando di mobilità volontaria regionale ed extraregionale che viene allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, da pubblicare così come di seguito riportato:

- integralmente sul Sito internet istituzionale di questa Azienda Ospedaliera;
- per estratto sulla G.U.R.S.;
- per estratto sulla G.U.R.I. ;

PROVVEDERE alla pubblicazione del suddetto Bando, in estratto sulla G.U.R.S., sulla G.U.R.I. e all'Albo di questa Azienda Ospedaliera;

AUTORIZZARE. il pagamento di €. 287,00 (imponibile) che sarà effettuato per contanti tramite le risorse finanziarie dell'Agente contabile interno mediante versamento sul c/c postale n. 00296905 intestato alla "Regione siciliana – Gazzetta Ufficiale-Inserzioni";

DARE ATTO che la suddetta somma graverà sul conto economico n. 32140108 – libri – riviste -pubblicità informazione - comunicazione del piano dei conti aziendale anno 2018.

Il Referente della S.C.
(Dott. Carmelo Alma)

Il Direttore Amministrativo
(dott. Marco Restuccia)

Il Direttore Sanitario
(dr. Paolo Cardia)

Il Commissario
(dr.ssa Maria Letizia Di Liberti)

Il Segretario

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo di questa Azienda il 18 FEB. 2018

La Segreteria

Messina 14 FEB. 2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Deliberazione è stata affissa all'Albo di questa Azienda

dal_____ e per 15 giorni consecutivi.

La Segreteria

_____

Messina _____

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera Papardo
di Messina

148 14/2/2018

Avviso di Mobilità volontaria regionale ed extraregionale per la copertura del posto vacante di Dirigente Medico disciplina: Medicina Nucleare.

In esecuzione della Deliberazione del Commissario di questa Azienda n. 148 del 14.2.2018, visto l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i., ai sensi dell'art. 20 del CCNL quadriennio 1998-2001 dell'Area della Dirigenza Medica del SSN, è indetta procedura di mobilità volontaria regionale ed extraregionale, finalizzata alla copertura di n.1 posto vacante di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Nucleare afferente all' Area dei Servizi.

La data del previsto colloquio verrà pubblicata sul Sito istituzionale dell'Azienda all'indirizzo: www.aopapardo.it – Amministrazione Trasparente -Bandi di concorso, detta pubblicazione avrà effetto quale notifica di convocazione. Sarà cura dei candidati partecipanti alla Selezione prendere visione della delibera di ammissione alla procedura di mobilità, consultando il Sito istituzionale dell'Azienda. I candidati ammessi dovranno, pertanto, presentarsi presso gli Uffici amministrativi dell'Azienda il giorno e all'ora indicati per l'espletamento del previsto colloquio. I candidati che non si presenteranno a sostenere detto colloquio nel giorno ed all'ora fissata quale inizio dello stesso e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari alla procedura di mobilità di che trattasi, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipende dalla volontà dei singoli concorrenti.

1 - Requisiti di partecipazione:

La partecipazione al presente Avviso è riservata ai dipendenti delle Aziende del SSN e di tutti gli enti del Comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998 - anche di Regioni diverse - che:

- risultano essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel profilo professionale di Dirigente Medico, nella disciplina oggetto del presente Avviso;
-alla data di scadenza del presente Avviso abbiamo superato il periodo di prova;
-siano in possesso dell'idoneità fisica senza limitazioni al profilo di Dirigente Medico, avvalorata dall'esito positivo della visita preassuntiva effettuata dal Medico Competente Aziendale (in caso di esito non completamente positivo, non si darà luogo alla mobilità di che trattasi e per l'effetto, il candidato, non avrà diritto al richiesto trasferimento);
-non abbiano sanzioni disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente Avviso e non abbiano procedimenti disciplinari in corso.

I suddetti requisiti devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze al presente Avviso, anche alla data del successivo ed effettivo trasferimento. La carenza di uno solo dei suddetti requisiti comporterà la non ammissione alla procedura di che trattasi, ovvero nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto allo stesso. Eventuali istanze di trasferimento, già presentate e pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione del presente Avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale (G.U.R.I.), non saranno prese in considerazione e potranno essere riproposte nei termini e nelle forme di cui al presente Avviso.

2 – Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità in interesse, debitamente sottoscritta, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo "Allegato A" deve essere indirizzata all'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina, Contrada Papardo – 98158 Faro Superiore Messina ed inoltrata, a mezzo raccomandata postale A/R o tramite PEC a "protocollo@pec-aopapardo.it". Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione **scade il trentesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente Bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale (G.U.R.I.) – serie Speciale Concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante o la data della ricevuta di avvenuta consegna della PEC certificata dal gestore della PEC. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'indirizzo della casella di PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. La validità di invio mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta

elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sara pertanto valido (con esclusione delle domande di partecipazione) l'invio da casella di posta semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare. Le domande di partecipazione alla selezione e la relativa documentazione, compresa la copia del documento di identità personale, dovranno essere esclusivamente trasmesse in formato PDF ed indirizzate unicamente al citato indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).La domanda trasmessa mediante PEC sarà ritenuta valida solo se inviata in formato PDF non modificabile, accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità, e se sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, oppure sottoscritta in maniera autografa nell'originale scansionato (con i relativi allegati).Chi utilizza l'invio della domanda di partecipazione mediante PEC, dovrà indicare chiaramente nell'oggetto della PEC la Procedura di mobilità alla quale intende partecipare. Si precisa che, al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare, in caso di allegati voluminosi, diverse e-mail, entro e non oltre il termine inderogabile di scadenza del Bando, suddividendo gli allegati. Le anzidette modalità di trasmissione elettronica, per il candidato che intenda avvalersene, si considerano tassative. Il termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione è perentorio. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine. Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione a detta procedura. L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda affidata al servizio postale o corrieri privati, o disguidi nell'invio della PEC. Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute prima della pubblicazione dell'estratto del presente Bando sulla G.U.R.I.. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. Nella domanda di ammissione, da compilarsi secondo il modello esemplificativo "Allegato A" al presente Bando, gli aspiranti alla mobilità di che trattasi devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

a)Cognome e nome;
b)il luogo e la data di nascita;
c)luogo di residenza;
d)l'Azienda o Ente di appartenenza ed il relativo indirizzo della sede legale;
e)il profilo professionale e disciplina di appartenenza;
f)la data di assunzione a tempo indeterminato;
g)l'avvenuto superamento del periodo di prova;

Nella domanda di partecipazione deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, dovrà essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente la presente procedura. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, il luogo di residenza dichiarato nella domanda di partecipazione. Sarà utile indicare un eventuale recapito telefonico ed un indirizzo e-mail. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente, formalmente, con lettera firmata da fare acquisire al Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera Papardo, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

3 - Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di ammissione, dettagliatamente redatta come sopra indicato, i candidati devono allegare:

1) Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato e debitamente documentato;
2) tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare;
3) autocertificazione del servizio prestato nell'Azienda di appartenenza, dal quale risulti il superamento del periodo di prova;
4) autocertificazione attestante l'inesistenza di procedimenti disciplinari in corso o di sanzioni disciplinari rilasciato dall'Ente di appartenenza;
5) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
6) elenco dei documenti, dei titoli e delle dichiarazioni presentate, redatto in carta semplice, datato e firmato;
7) foglio notizie (allegato D) compilato in autocertificazione e debitamente firmato.

I suddetti documenti e titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere, in originale o in copia autenticata ovvero, ancora, in copia dichiarata conforme all'originale in uno dei seguenti modi:

-mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000) unita alla copia stessa che ne attesti la conformità all'originale **(Allegato C);**

-mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità della copia all'originale, apposta in calce alla stessa copia, ai sensi dell'art. 15 della legge 16.1.2003, n. 3. Si può, inoltre, attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'Albo professionale, possesso del Titolo di studio, di Specializzazione, di Abilitazione, etc.) sostitutiva, cioè, delle normali certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni **(Allegato B)**, o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà **(Allegato C),**

per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato, non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sopra citato, (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, dichiarazioni di conformità all'originale delle pubblicazioni, etc.) fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge. Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In particolare, per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, il candidato è tenuto a specificare espressamente, pena la non valutazione dei titoli autocertificati:

-l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione (datore di lavoro);
-se trattasi di servizio a tempo indeterminato, ovvero a tempo determinato, a tempo definito, tempo pieno o parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore);
-il profilo professionale e la disciplina d'inquadramento;
-la data esatta di inizio (giorno/mese/anno) e quella di termine (giorno/mese/anno) del servizio effettuato, con indicazione dei periodi di interruzione del rapporto e loro motivo (aspettativa senza retribuzione, sospensione cautelare, etc.).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le Pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale. Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di mobilità e del rapporto di lavoro instaurato.

4 – Valutazione comparativa e Colloquio

Una apposita Commissione procederà ad una valutazione comparativa dei candidati ammessi alla procedura di mobilità in interesse, consistente nell'esame dei Curricula, tenendo in debita considerazione la congruenza della qualificazione ed esperienza professionale, con le prestazioni da effettuare e gli obiettivi da perseguire e in un Colloquio. In particolare i candidati dovranno documentare comprovata esperienza in diagnostica PET/TC ed in diagnostica convenzionale con istotopi gamma-emittenti, con particolare riguardo alla Cardiologia Nucleare ed alla ricerca del Linfonodo Sentinella con Linfoscintigrafia e comprovata esperienza in Terapia Radiometabolica.

Il Colloquio verterà, altresì, sulle materie inerenti alla disciplina di interesse nonché sui compiti connessi alle funzioni da conferire.

Al termine del Colloquio e della valutazione del Curriculum, la Commissione stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità o meno dei candidati alla copertura del relativo posto. Gli elenchi verranno pubblicati sul Sito web dell'Azienda Ospedaliera Papardo. Con provvedimento motivato del Commissario verrà individuato, dall'elenco degli idonei il nominativo del candidato da trasferire presso l'A.O. Papardo.

L'immissione in servizio del vincitore della mobilità in argomento è subordinata:

a) all'effettivo fabbisogno;
b) all'equilibrio di bilancio;
c) Alla disponibilità delle risorse economiche per la spesa del personale.

5 – Norme finali

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini, alla sospensione, nonché alla revoca o all'annullamento del presente Avviso di mobilità regionale ed extraregionale. Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi a: U.O.C. Risorse Umane – Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina, tel.090/3992835-2847-6198. Con la partecipazione all'Avviso di che trattasi è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente Bando.

Il Commissario
(Dr.ssa Maria Letizia Di Liberti)

Allegato A

Al Commissario
Azienda Ospedaliera Papardo
Contrada Papardo –Faro Superiore
98158 – Messina

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ C.F. _____ residente in _____ CAP _____ Via _____ n. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di *mobilità volontaria regionale ed extraregionale*, indetta ai sensi dell'art. 20 del CCNL quadriennio 1998-2001 dell'Area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN, finalizzata alla copertura del posto vacante di *Dirigente Medico* disciplina _____, pubblicata per estratto sulla Gazzetta Ufficiale (G.U.R.I.) - Serie Speciale Concorsi n. _____ del _____.

A tal fine, ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera dichiara oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità:

1) di essere Cittadino _____(a) e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____(se cittadino italiano) (b);
2) di godere dei diritti civili e politici anche in _____ (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea) (c);
3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (d);
4) di essere in servizio a tempo indeterminato presso _____, dal _____ con il profilo professionale di Dirigente Medico disciplina _____ e di aver superato il prescritto periodo di prova;
5) di essere iscritto all'Albo professionale _____ dal _____al n. _____;
6) di eleggere il proprio recapito al seguente indirizzo: Via _____ Città _____ C.A.P. _____ Provincia _____, eventuale recapito telefonico (_____) e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive;
7) di aver preso visione dell'Avviso di mobilità volontaria regionale ed extraregionale, di cui alla presente domanda, e di accettarne incondizionatamente tutto il suo contenuto;

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della Legge n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità.

Allega altresì, _____

Luogo e data _____

Firma _____

(a) Indicare il possesso della Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.
(c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.
(d) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità' giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

...l...sottoscritt... Cognome .....Nome .....codice fiscale .....nat... a .....(prov. .....) il ..... residente in .....(prov.....) via ..... (CAP .....) e domiciliato a ..... in via ..... (CAP .....), consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

.....

.....

.....

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
Luogo e data,.....

Il dichiarante .....

-Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Allegato C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

...l...sottoscritt... Cognome ..... Nome .....codice fiscale ..... nat... a .....(prov. .....) il ..... residente in .....(prov.....) via ..... (CAP .....) e domiciliato a..... in via .....(CAP .....),
consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

.....

.....

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data, ...

Il dichiarante .....

-Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.
-Se inviata per posta, la presente dichiarazione deve essere accompagnata dalla copia semplice di un documento di identità, ai sensi degli artt. 21 e 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Avviso di mobilità volontaria regionale ed extraregionale per la copertura del posto vacante di Dirigente Medico disciplina: - Medicina Nucleare (Area dei Servizi)

Si rende noto che con deliberazione n. 148 del 14/2/08 è stata indetta la procedura di mobilità volontaria regionale ed extraregionale finalizzata alla copertura di n.1 posto vacante di Dirigente Medico disciplina di Medicina Nucleare. **La data del previsto Colloquio verrà pubblicata sul Sito istituzionale dell'Azienda(www.aopapardo.it–AmministrazioneTrasparente-Bandi di concorso) detta pubblicazione avrà effetto quale notifica di convocazione .** Il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione alla mobilità volontaria di che trattasi, redatte secondo le modalità previste dal Bando ed inviate a mezzo raccomandata A/R o tramite PEC a "protocollo@pec-aopapardo.it", **scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto, sulla Gazzetta Ufficiale (G.U.R.I.)**. Il Bando integrale e il modello di domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità sono pubblicati sul sito Internet dell'Azienda www.aziendaospedalierapapardo.it Amministrazione Trasparente- Bandi di concorso. Per eventuali informazioni rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane, tel. 090/3992847-2835-6198.

Il Commissario
(Dr.ssa Maria Letizia Di Liberti)