

Regione Siciliana
Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Papardo Piemonte Messina
Riunione Sindacale del 06.08.2015
Area Comparto

L'anno 2015 il giorno 6 del mese di Agosto alle ore 15,40 presso la sala riunioni della Direzione Generale dell'Azienda, Uffici Amministrativi, sono state convocate con nota prot. n. 45924 del 03.08.2015, le OO.SS. dell'Area Comparto e le RSU Aziendali, per una riunione avente ad oggetto il seguente punto all'ordine del giorno: 1) Posizioni Organizzative Amministrative di cui alla nota prot. n. 45036 del 28.07.2015.

Sono presenti tutti i rappresentanti delle OO.SS. di cui all'allegato foglio firma di attestazione presenza. Verbalizza il dr. Antonino Di Blasi, dipendente dell'A.O.O.R. Papardo Piemonte.

Il Direttore Generale specifica le motivazione della presente riunione tenuto conto della nota prot. n. 45036/2015 trasmessa alle OO.SS. sulle posizioni organizzative dell'Area Amministrativa e sui vari riscontri effettuati delle stesse OO.SS.

A mero scopo informativo, preliminarmente, viene distribuita copia del nuovo assetto organizzativo delle posizioni organizzative amministrative previste dall'Amministrazione. Il Direttore Amministrativo dà appositi chiarimenti in merito e riepiloga le motivazioni che hanno portato ad approntare tale griglia, tenuto conto delle carenze del personale amministrativo e del super lavoro che viene richiesto allo stesso personale che occorre motivare e valorizzare.

Chiarisce che nella seconda pagina della documentazione fornita, vi sono indicati n. tre filoni di attività che vengono descritte e denominate "Attività di produzione dei flussi informativi", "Attività di produzione delle procedure" e "Attività diverse".

Il direttore amministrativo specifica le funzioni e l'attività di queste particolari posizioni amministrative ed i compiti attribuiti, specificando che ad ogni posizione corrisponderanno tutta una serie di compiti che verranno esplicitati in modo da chiarire quali saranno le funzioni che dovranno essere espletate e dichiarandosi disponibile per ulteriori chiarimenti e specificazioni.

Dall'analisi della griglia distribuita ai presenti e fermo restando che verranno garantite le posizioni già attribuite, viene sottolineato che le posizioni organizzative sono state costruite non sulle persone ma sulle necessità aziendali.



Il dr. Calapai per la Uil chiede che venga trasmesso al Sindacato il nuovo processo organizzativo delle nuove posizioni organizzative amministrative, anche con l'indicazione dell'impegno di spesa, tenuto conto del fondo che verrà utilizzato per tali posizioni che deve essere oggetto di condivisione con le OO.SS. Anche sull'ordine del giorno il dr. Calapai chiede un rinvio per meglio capire il contesto generale. Chiede inoltre una scheda analitica relativa alle singole posizioni amministrative.

Interviene il Sig. Trino per la Cgil che apprezza l'anticipazione fatta dalla Direzione in merito alla riorganizzazione delle posizioni organizzative amministrative, ma evidenzia che occorre anche comprendere il costo di queste posizioni organizzative.

Il Direttore Amministrativo specifica che si sta già procedendo a ristrutturare i cicli amministrativi, nelle procedure di acquisto ed in altri ambiti.

La Fials chiede tutta la documentazione preventiva e le schede tecniche e sostiene che appare opportuno rinviare a settembre tale tematica. Chiede la dotazione organica amministrativa esistente, e chiede che venga fornito l'Atto Aziendale oltre il residuo del fondo (fascia e posizione organizzativa).

Il Nursing Up e il Nursing si associano alle richieste del dr. Calapai.

Il Sig. Micali, per la FSI, concorda con quello che ha detto il Sig. Trino, richiedendo una più specifica analisi delle posizioni organizzative.

Il Sig. Cernuto per la Nursing Up sottolinea che la Cisl aveva richiesto un rinvio e forse doveva essere presa in considerazione tale richiesta. Il Direttore Generale risponde che le richieste di rinvio vengono sempre richieste dalle OO.SS.

Il Direttore Amministrativo ricapitola la tematica del bilancio e quella che riguarda i fondi contrattuali, dando delucidazioni in merito alla costituzione dei fondi ed agli atti già esitati dall'Amministrazione su tali tematiche. Sottolinea, inoltre, che tutta tale tematica è e sarà oggetto di pubblicazione.

Il Sig. Celona per la Uil, sottolinea la necessità di permettere l'accesso ad intranet direttamente da casa, per venire incontro alle esigenze di quel personale che durante l'attività lavorativa non può accedere al portale. Il Direttore Amministrativo dichiara che si cercherà di risolvere il problema, anche se non è di facile soluzione.



Viene evidenziata anche la problematica del monte ore e della rilevazione delle presenze. Il Direttore Amministrativo ricapitola la tematica dando delucidazioni su cosa sta facendo e su cosa intende fare l'Amministrazione per risolvere le criticità rilevate.

Il Sig. Cernuto evidenzia la necessità che il lavoratore sia a conoscenza delle ore di presenza. Non sempre l'innovazione fa migliorare i sistemi. Sottolinea che con la nuova organizzazione dei Rid e delle posizioni organizzative si sta creando una grande confusione. Si augura che il sistema organizzativo amministrativo svolga al meglio il lavoro rispetto a ciò che sta avvenendo nell'Area Sanitaria.

Si passa all'ordine del giorno in relazione al surplus richiesto per la posizione organizzativa assegnata al dr. Mondello e vengono evidenziati i numerosi compiti assegnati al predetto collaboratore amministrativo.

Sulla posizione organizzativa della Sig.ra Giavoni si sottolinea che l'Ufficio Tecnico ha richiesto ripetutamente la riassegnazione della stessa dipendente al predetto Settore e che tenuto conto dell'assenza del geometra Arlotta titolare della vecchia posizione organizzativa, nelle more della riorganizzazione delle posizioni organizzative amministrative, si era avanzata la richiesta di cui alla nota prot. n. 45036/2015.

Il Sig. Calapai, per la Uil, precisa che si esprimerà apposito parere a settembre alla luce del programma riorganizzativo dell'Azienda su tale tematica.

Nursing Up si associa a questa posizione.

La Fials in aggiunta a quanto detto chiede un elenco del personale amministrativo e tecnico distinto per qualifica e le somme erogate alle posizioni organizzative amministrative.

Sia la Cisl che la Fials chiedono un rinvio a settembre.

La Cgil riconferma quanto già esplicitato con la nota inviata.

L'FSI e la Nursind si associano a quanto detto dalla Cgil e concordano pertanto in merito all'aumento da 6000 a 9000 dell'indennità attribuita al dr. Mondello e di rinviare alla nuova organizzazione la nuova posizione organizzativa richiesta relativa al Settore Tecnico.

La Cgil e l'FSI chiedono che venga convocata una riunione per discutere in merito alla distribuzione della quota al personale amministrativo per supporto indiretto all'Alpi anche per gli anni pregressi.

Alle ore 17,15 termina la riunione.

Il Segretario Verbalizzante
(dr. Antonino Di Blasi)

Il Direttore Generale
(dr. Michele Vullo)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Domenico Moncada

Area Comparto
Riunione di giorno 06.08.2015

Sigla Sindacato

RSU FCGIL

FPCGIC

CISL FP

RSU ULL FPL

014 fpl

NURSLIN

RSC nursing

RGU FIAC S

WRSND

NURSING OF

F.S.I.
